Premier lycée de l'Eure en 2017/2018

Les Lycées Saint-Anselme, situés au cœur de la ville de Bernay, disposent d'un cadre agréable et convivial. De taille humaine, ils accueillent 350 lycéens et étudiants de la Seconde au Postbac. L'esprit d'accueil de tous est une priorité, je veux un regard bienveillant sur chaque élève. L'équipe éducative dans son ensemble, en lien étroit avec les familles, s'applique à porter à chaque jeune une attention particulière afin de l'aider à grandir, à être autonome et à construire son projet personnel et professionnel. L'équipe pédagogique met en œuvre un bon niveau d'exigence, et les enseignants restent à la portée de tous : aide aux élèves en difficulté, disponibilité et écoute de chacun. L'équipe de vie scolaire accompagne les jeunes en dehors des heures de cours : temps de récréation, études et temps d'internat. L'équipe d'animation pastorale s'appuie sur un thème d'année pour proposer des moments de réflexion, d'ouverture et de partage.

Yves MABY, Chef d'établissement.



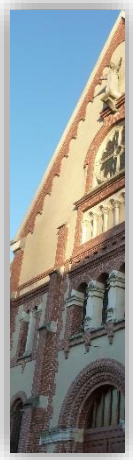
Temps forts (réflexions citoyenne et chrétienne)
UNSS
Voyages linguistiques et culturels
Sorties pédagogiques
Projet Voltaire
Forum des métiers & Salon de l'Etudiant
Atelier Théâtre
6 salles informatiques
Vidéoprojecteur et Internet dans toutes les classes
3 laboratoires de Physique-Chimie et SVT
Hot spot pour les élèves
Hôpital et nurserie d'application
Cuisines d'application
Salles de gestion et administration
CDI
Self-service et cafétéria, espace snack
Foyer des lycéens

<u>Résultats 2018 :</u>

Baccalauréats :
ES : 93.3%
S : 100 %
ST2S : 100 %
ASSP : 91,4 %
GA : 88.9%

BEP :
ASSP : 100 %
MSA : 84.7 %

BTS :
ESF : 82.4 %





Groupe scolaire Jeanne d'Arc – Saint Anselme

Lycées SAINT ANSELME

Enseignement général – technologique - professionnel



Section européenne
Pôles d'équipements professionnels
Chinois LV3

Pôles pédagogiques/informatiques
Internat filles
Latin

11/13 rue Leprévost de Beaumont – 27300 BERNAY

02 32 43 15 03 – jasab.fr@gmail.com - www.jasab.fr

Baccalauréat Professionnel Gestion Administration

Le titulaire du bac pro G-A participe aux activités suivantes :

- Gestion administrative des relations externes (fournisseurs, clients, banques, administration...)
- Gestion administrative avec le personnel (opérations courantes de gestion du personnel, recrutement, formation, suivi administratif...)
- Gestion administrative interne (traitement de l'information, gestion du temps, des espaces de travail…)
- Gestion administrative de projets (suivi...)

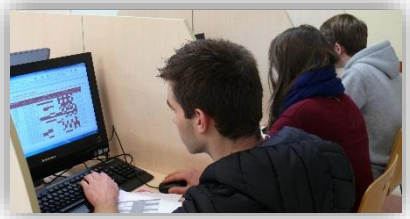


Stages diversifiés :

- Administration, communautés de communes...
- agences d'intérim, agences immobilières
- Associations
- Banques
- Cabinets médicaux, hôpitaux, maisons de retraite
- Artisans, Garages, Petites industries

Occupez un emploi administratif dans tout secteur d'activité

14 h d'enseignement professionnel
17h d'enseignement général
2h d'accompagnement personnalisé

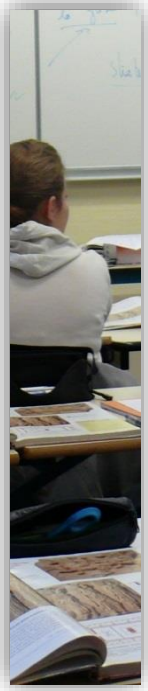


Formation sur 3 ans

- 22 semaines de stage réparties sur les 3 années,
6 semaines en 2nde,
8 semaines en 1ère,
8 semaines en terminale.
- Certification intermédiaire BEP MSA en 1ere (métiers des services administratifs)
- 80% de l'examen en CCF (Contrôle en cours de formation)

Langues vivantes
-Anglais
-Espagnol
-Allemand
-Chinois





Epreuves	Coef	Mode
E1 Scientifique et technique		
Eco-Droit	1	Ccf
Maths	1	Ccf
E2 Gestion administrative des relations avec le personnel	4	Ecrit 3h
E3 Pratique pro de gestion administrative :		
Gestion adm des relations externes	3	Ccf
Gestion adm interne	4	Ccf
Gestion adm des projets	2	Ccf
Prévention santé environnement	1	Ccf
E4 Langue vivante :		
Langue vivante 1	2	Ccf
Langue vivante 2	2	Ccf
E5 Français, Hist-Géo et Ed civique		
Français	2.5	Ecrit 2h30
Hist-Géo et EMC	2.5	Ecrit 2h
E6 Arts appliqués et cultures artistiques	1	ccf
E7 Education physique et sportive	1	Ccf

+ Epreuve facultative langue vivante différente de l'obligatoire en oral de 20 min

Poursuite d'études en BTS/DUT sur dossier scolaire.

