Organiser un évènement, séminaire, réunion dans le secteur de la santé / médical

L'organisation de réunion professionnelle dans le domaine de la santé est l'occasion d'affirmer sa position de partenaire et de créer une véritable alliance avec les professionnels de santé. Si la préparation constitue une partie non négligeable de la réussite, la réalisation et le suivi sont autant d'opportunités de comprendre les besoins des clients et de faire de ce moment un véritable levier de son chiffre d'affaires.

OBJECTIFS

- Savoir organiser un séminaire, évènement, réunion
- Savoir animer une rencontre professionnelle
- Savoir faire un suivi efficace

PROGRAMME

Préparation
Passer du plan d'action à l'action commerciale
Organiser une réunion professionnelle
Maximiser son retour sur invitation

Animer la réunion
Mettre en place
Valoriser ses inviter
Gérer les interactions
Conclure la réunion

Définir une stratégie de suivi
Analyser la réunion
Optimiser le suivi

DUREE

1 jour

PUBLIC

Commerciaux et visiteurs médicaux ou autres personnes chargées de l'organisation des rencontres

PEDAGOGIE

Méthodes actives : Brainstorming, échanges d'expériences, mise en situation, jeux de rôle…
L'apprenant est acteur de sa formation pour la rendre en adéquation avec la réalité du terrain et transposable à l'issue de la formation.

INTERVENANTS

Selon le thème de la formation, CQFD sélectionne un pédagogue possédant une expérience significative, une maîtrise opérationnelle et un profil particulier : sophrologue, psychologue, neuropsychologue, ergonome, ergothérapeute, senior manager, chef de cuisine, gouvernante, journaliste, animateur, ex-policier, etc…

TARIFS

Inter-entreprises à Paris
Intra-muros en France entière
cliquez ici pour consulter sur notre site internet le calendrier et les tarifs

Vidéo de présentation

Conseils, Qualité et Formations Didactiques ©