CNED

DOCUMENTATION FORMATION

RMDRH RESPONSABLE EN MANAGEMENT ET DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES TITRE CERTIFIÉ DE NIVEAU I

OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Contribuer à la performance de l'entreprise par le développement du capital humain et dans une démarche socialement responsable.
- Élaborer une stratégie RH et des politiques RH en support du développement du business.
- Accompagner les managers opérationnels dans la gestion des hommes et des organisations.

PRÉREQUIS ET PUBLIC VISÉ

- Professionnels souhaitant élargir leur champ de compétences en RH ou prendre un nouveau poste dans la fonction RH
- Titulaire d'un bac + 3/4 avec une expérience significative de 3 à 5 ans

PRÉPARATION

Le CNED et le Groupe IGS Formation Continue : une double expertise pour appréhender la fonction RH :

- une plateforme e-learning dédiée, accessible 24h/24 ;
- un accompagnement efficace assuré par des professionnels expérimentés ;
- une vision opérationnelle des RH pour devenir un spécialiste ou un généraliste dans ce domaine selon les parcours.

CARACTÉRISTIQUES DE LA FORMATION

Dates d'inscription à la formation	Selon dates de rentrée des sessions (voir page 3)
Durée de formation	18 mois
Accès internet	Connexion haut débit indispensable
Procédure d'inscription	Voir modalités de présélection et d'inscription page 4

En partenariat avec :

GROUPE IGS FORMATION CONTINUE

Liberté • Égalité • Fraternité
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE
MINISTÈRE DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR, DE LA RECHERCHE ET DE L'INNOVATION

PROGRAMME DE FORMATION

Le programme est structuré autour du référentiel métier d'un DRH ou d'un RRH. Il s'articule autour de 16 modules tutorés et 1 module non tutoré.

FORMATION COMPLÈTE P 8HR0	RÉFÉRENCES
Relations individuelles et collectives – Santé et sécurité au travail	RH01
Approche stratégique de l'entreprise	RH02
DRH stratège	RH03
Conduite de projet RH	RH04
Politique de recrutement et mobilité	RH05
Management stratégique des compétences et des talents	RH06
Finance pour DRH et contrôle de gestion sociale	RH07
Management des négociations sociales et gestion des conflits sociaux	RH08
Droit social européen et international	RH09
Management du changement : rôle de la fonction RH	RH10
Politique de rémunération et avantages sociaux	RH11
Management et droit de la formation	RH12
Management de la performance	RH13
Sociologie des organisations et théorie de l'OD	RH14
Système d'information et gestion des RH	RH15
Marque employeur, stratégie de communication externe et interne	RH16
Management des restructurations	RH17

Cette maquette pédagogique est indicative et susceptible de subir quelques modifications et aménagements.

Le programme détaillé sera remis aux apprenants en début de formation. Les modalités d'évaluation sont précisées par le tuteur en ligne au début de chaque module.

Les modules qui composent le programme RMDRH à distance sont les mêmes que ceux des programmes RMDRH à temps plein ou à temps partiel, mais sont organisés différemment afin de mieux répondre aux exigences et technologies de l'apprentissage en e-learning.

À noter

Vous avez la possibilité de vous inscrire uniquement à un ou plusieurs modules de votre choix. Pour plus de détails sur les formules proposées, se reporter à la notice descriptive « modules de formation en management et direction des ressources humaines » (réf. 8RHB) téléchargeable sur notre site www.cned.fr. Les objectifs, les contenus et le public ciblé sont précisés pour chacun des modules.

ORGANISATION DE LA FORMATION

DURÉE ET DATES DE LA FORMATION

La formation se déroule sur **18 mois**, afin de permettre aux candidats de conserver une activité professionnelle. L'apprentissage se fait de manière progressive par l'étude consécutive des modules (4 semaines par module).

Prochaine rentrée : 29 octobre 2018

VOLUME HORAIRE DE LA FORMATION

- **449 heures, réparties de la manière suivante :**
  - 16 modules de 24 heures : (10 heures de connexion et 14 heures de travail hors connexion par module), soit 384 heures ;
  - soutenance mémoire : 2 heures ;
  - regroupements (organisés dans les locaux du Groupe IGS FC à Paris – **1 rue Jacques Bingen** – 75017 Paris) : 63 heures au total.

DÉROULEMENT DE LA FORMATION

Dispositif en blended learning composé de **85% de formation à distance** pour acquérir les contenus et expérimenter la mise en œuvre et **15% de présence** pour travailler certains aspects compentementaux et soutenir les études de cas.

- Pour la formation à distance, des outils et services sont disponibles pour faciliter votre apprentissage :
  - des espaces collaboratifs : plate-forme elearning accessible 24 h/24, travail en réseau avec vos pairs, forums et classes virtuelles... ;
  - des contenus multimédia riches assortis d'exercices d'application...
- Pour les phases de **formation en présence**, des reprises de cours et des partages de travaux collaboratifs sont mis en place lors des regroupements :
  - **1er regroupement de lancement (3 jours), environ 1 mois après le début de la formation :** parcours de formation, méthodologie de travail, et apports complémentaires sur les modules clés avec proposition d'étude de cas.
  - **2e regroupement de dynamique collective (3 jours) :** présentation et restitution des cas pratiques en groupes et apports complémentaires sur les modules clés.
  - **3e regroupement de clôture (3 jours) :** atelier de communication orale et soutenance des mémoires.

Configuration matérielle et logicielle requise pour suivre votre formation en ligne
Pour profiter pleinement de votre formation en ligne, vous devez être équipé d'un ordinateur, carte son, imprimante (conseillée). Il est impératif de disposer d'une connexion internet haut débit.
Il vous faudra également disposer d'un logiciel pour visualiser les PDF (Adobe Reader par exemple).
Une suite bureautique (Microsoft Office, OpenOffice...) vous sera également nécessaire pour traiter les devoirs écrits.
Les navigateurs, plugins et logiciels sont téléchargeables gratuitement.

ACCOMPAGNEMENT MÉTHODOLOGIQUE ET DISCIPLINAIRE

Il est assuré tout au long de la formation.

- Accompagnement proactif : en début de formation pour la prise en main de l'environnement numérique et définition des méthodes de travail dans le cadre de la FOAD.
- Accompagnement réactif : dans le cadre de chaque module de cours, un accompagnement est assuré par des tuteurs experts (forums, classes virtuelles, messagerie...) dans la limite des heures imparties (sur une période de 4 semaines de tutorat/module).

ÉVALUATION DE LA FORMATION

- Le système d'évaluation repose sur des activités individuelles. Il se compose au minimum des modalités suivantes :
  – les matières à évaluer de façon individuelle par une étude de cas ;
  – les matières à évaluer de façon individuelle ou collective par un suivi tutoré ;
- Vous bénéficiez également d'activités autocorrectives sur la plate-forme pédagogique. Elles sont du type : questions à choix multiples, appariements, textes lacunaires...
- Vous avez également un mémoire à réaliser, pour lequel vous êtes accompagné sur la méthodologie, les étapes de réalisation et la démarche RH par des tuteurs dédiés.

MODALITÉS D'INSCRIPTION ET TARIFS

ORGANISATION ADMNISTRATIVE DE SÉLECTION ET D'INSCRIPTION

PROCÉDURE DE SÉLECTION

Avant toute chose, les candidats à la certification RGRH doivent prendre contact avec un conseiller de formation du Groupe IGS Formation Continue, en appelant au numéro suivant : 01.80.97.56.99. La recevabilité de la demande en vue de la candidature se fait lors de cet entretien téléphonique.

La présélection se fait lors de cet entretien téléphonique avec le conseiller qui étudie la recevabilité de la demande, en vue de la candidature.

PROCÉDURE DE CANDIDATURE

Après l'examen des prérequis avec le conseiller en formation, le candidat doit :

- compléter un dossier de candidature ;
- renvoyer ce dossier au Groupe IGS Formation Continue 1 rue Jacques Bingen 75 017 Paris avec les documents relatifs au financement, le cas échéant ;
- passer un entretien de sélection avec un responsable pédagogique du Groupe IGS Formation Continue.

PROCÉDURE D'INSCRIPTION

Après avis favorable suite à l'entretien de sélection, le candidat doit retourner la convention de formation ou le contrat de formation. L'inscription est définitive à réception de la convention ou du contrat de formation dûment rempli et signé.

L'inscription est effective, après admission et dans le cas d'un financement, uniquement lorsque le candidat l'a obtenu et fourni les documents validés relatifs à celui-ci.

L'inscrit reçoit alors son login et son mot de passe pour se connecter à l'espace pédagogique en ligne du CNED.

TARIFS DE LA FORMATION ET FINANCEMENTS ENVISAGEABLES

Ce cursus de formation est proposé dans le cadre de la formation professionnelle continue (FPC).

Le suivi des contrats et conventions concernant les dossiers de formation continue et la validation des financements se fait auprès du Groupe IGS Formation Continue. Des consultants en formation sont joignables au 01 80 97 56 99.

Tarifs de la formation pour le cursus complet :

- **11 350 € net dans le cadre d'un autofinancement,**
- **14 250 € dans le cadre d'un financement FPC, total ou partiel.**

Ce tarif comprend :

- un tutorat d'accueil individuel en début de formation pour faciliter la prise en main de la plate-forme ;
- l'ensemble des cours et méthodologie d'apprentissage ;
- l'accompagnement pédagogique par des tuteurs experts, tout au long de la formation ;
- des ressources pédagogiques variées : documents médiatisés, interactifs, documents à télécharger et/ou imprimer ;
- la validation du sujet de mémoire par un référent et l'accompagnement par un maitre de mémoire ;
- un système d'évaluations et de corrections ;
- l'organisation de la soutenance orale du mémoire ;
- l'organisation des regroupements : intervenants, mise à disposition de locaux et de ressources IGS (hors repas et logement).



Les financements envisageables pour cette formation : CIF ; CPF autofinancement ; plan de formation ; VAE et la période de professionnalisation.