RESPONSABLE RESSOURCES HUMAINES

(Titre professionnel inscrit au RNCP Niveau II – Action PRQ - N°BDC 15Q0138156719901)

Dates, durée, lieu de formation, effectif, modalités pratiques

Dates : du 14/03/2016 au 23/12/2016

Formation en centre (678 h) : du 14/03/2016 au 29/07/2016 et du 29/08/2016 au 30/09/2016
Horaires : 9h-12h30 et 13h30-17h30 (interruption du 01/08/2016 au 26/08/2016)

Stage en entreprise (420 h) : du 03/10/2016 au 23/12/2016

Lieu de formation : Cnam Montpellier – Parc Euromédecine - 989, rue croix verte 34093 MONTPELLIER Cedex 05

Effectif total : 12 **Effectif rémunéré :** 0

Accès handicapé : OUI **Accès en transport en commun :** OUI (Tram Arrêt OCCITANIE, BUS N°6 direction Euromédecine, arrêt « ANTENNE »)

Restauration sur place : OUI **Hébergement sur place :** NON

Public et pré-requis

Public : Demandeur d'emploi

Pré-requis : Bac+2

Objectif pédagogique, compétences attestées, débouchés professionnels

Objectif pédagogique : Développer la capacité à concevoir et mettre en place des dispositifs, pratiques et outils RH.

Compétences attestées :

Recueillir et structurer l'information en ressources humaines, Mettre en place et faire fonctionner les procédures de base en RH, Gérer les systèmes de rémunération, Mettre en place des politiques de gestion des ressources humaines, Réaliser un diagnostic, une évaluation ou un audit et proposer des améliorations, Gérer des relations et dialoguer

Débouchés professionnels :

Adjoint au RH, Responsable de l'administration du personnel, Responsable RH, Responsable d'une politique RH

Contenu de la formation (678 heures)

- Concevoir et mettre en œuvre les pratiques de GRH (50 h) – FPG102
- Travaux pratiques en ressources humaines I (50 h) – FPG106
- Travaux pratiques en ressources humaines II (50 h) – FPG107
- Modèles et représentations de l'organisation (50 h) – DSY101
- Gestion des talents (40 h) – FPG108
- Technologies de l'information et de la communication et GRH (40 h) – FPG105
- Organisation du travail et des activités (50 h) – DSY005
- Droit de la sécurité sociale (50 h) – DRS104
- Droit du travail : relations individuelles (50 h) – DRS101
- Droit du travail : relations collectives (50 h) – DRS102
- Initiation au management et gestion des ressources humaines (40 h) – FPG001
- Gestion de la paie (40 h) – FPG104
- Outils RH (50 h) – FPG114
- Comptabilité et contrôle de gestion I (40h) – CCG101
- Techniques de Recherche d'Emploi (21 h)
- Bilans (7h)

Délivrance du titre professionnel inscrit au RNCP Niveau II « Responsable ressources Humaines – CPN04 » *(sous condition de la validation des UE concernées et de l'expérience professionnelle exigée)*

INFORMATION COLLECTIVE : Jeudi 21/01/2016 à 9h00 (durée : ½ journée)

LIEU : CNAM, Parc Euromédecine, 989 rue de la croix verte – 34093 Montpellier

MODALITES : Présentation du dispositif (enseignants et responsable formation Cnam), entretien individuel
Se munir d'un CV actualisé

Date limite de réception des fiches de prescription : 20/01/2016

Contacts Cnam : Christine MEYSEN, Conseillère formation & Eric VERDOIRE, Responsable formation
Tel. : 04 67 63 63 40 - Fax : 04 67 54 08 36 christine.meysen@cnam.fr eric.verdoire@cnam.fr