IBM Cognos Report Studio : création de rapports - fonctions essentielles (v10.2)

Durée: 3 Jours **Réf de cours: B5258G**

Résumé:

Cette formation IBM B5258G permet d'acquérir les compétences et connaissances nécessaires pour utiliser les techniques de création de rapports à l'aide de modèles de données relationnels, ainsi que des façons d'améliorer, de personnaliser et de gérer des rapports professionnels. Les participants réaliseront des démonstrations et des exercices pratiques visant à illustrer les concepts clés tout en apprenant à utiliser le produit.
Reportez-vous à la formation B5260G, qui compend le contenu des B5258G et B5259G.

Public visé:

Cette formation s'adresse aux utilisateurs de IBM Cognos Report Studio : créateurs de rapports professionnels, financiers, etc.

Pré-requis:

- Connaître les besoins de votre entreprise.
- Savoir utiliser le système d'exploitation Windows.
- Savoir utiliser un navigateur Web.
- Avoir suivi le cours en ligne IBM Cognos BI pour les utilisateurs (version 10.2)

Cours suivant(s):

A la suite de ce cours, les participants peuvent parfaire leurs connaissances de IBM Cognos Report Studio en découvrant les fonctions avancées, au cours de la formation IBM Cognos Report Studio : création de rapports - fonctions avancées (v10.2)

Contenu:

Présentation d'IBM Cognos BI

- Décrire IBM Cognos BI et Financial Performance Management
- Décrire les composants d'IBM Cognos BI
- Décrire l'architecture d'IBM Cognos BI à un niveau élevé
- Définir les groupes et les rôles d'IBM Cognos
- Expliquer comment étendre IBM Cognos

Présentation de l'application de production de rapports

- Étudier Report Studio et son interface
- Découvrir différents types de rapports
- Créer, trier et mettre en forme un rapport simple
- Étudier la façon dont les données élémentaires sont ajoutées aux requêtes

Création de rapports de type liste

- Mettre en forme, grouper et trier des rapports de type liste
- Décrire les options permettant d'agréger des données
- Créer une requête à faits multiples
- Créer un rapport avec des données répétées

Amélioration de la pertinence des rapports au moyen de filtres

- Créer des filtres pour axer un rapport sur des données spécifiques
- Étudier les filtres détaillés et récapitulatifs
- Définir les conditions d'application de filtres sur des données agrégées

Création de rapports de type tableau croisé

- Mettre en forme et trier des rapports de type tableau croisé
- Convertir une liste en tableau croisé
- Créer des tableaux croisés à l'aide de données élémentaires non liées
- Créer des tableaux croisés complexes à l'aide de la fonctionnalité de glisser-déposer

Présentation de données sous forme de graphiques

- Créer des graphiques contenant des éléments homologues et imbriqués
- Ajouter un contexte à des graphiques
- Créer et réutiliser des palettes de graphique personnalisées
- Présenter des données clés dans un seul rapport de type Tableau de bord

Amélioration de la pertinence des rapports au moyen d'invites

- Identifier différents types d'invites
- Utiliser des paramètres et des invites pour axer vos rapports sur certaines données
- Rechercher des types d'invites
- Personnaliser les invites pour faciliter le choix des utilisateurs
- Naviguer entre les pages
- Afficher les sélections d'invites des utilisateurs dans le rapport

Enrichissement de rapports à l'aide de calculs

- Créer des calculs à partir de données issues de la source de données
- Ajouter des informations d'exécution aux rapports
- Créer des expressions à l'aide de fonctions

Présentation de données à l'aide de cartes

- Présenter des données à l'aide de rapports de type carte
- Changer de niveau au sein d'une carte

Utilisation d'autres techniques de création de rapports

- Réutiliser des objets au sein d'un même rapport
- Partager des composantes de présentation entre différents rapports
- Décrire les modèles de rapport
- Ajouter des pages à un rapport
- Sélectionner des options de gestion pour les rapports ne comportant aucune donnée

Personnalisation des rapports par une mise en forme conditionnelle

- Créer des rapports multilingues
- Mettre en évidence des données exceptionnelles
- Afficher et masquer des données
- Afficher des objets dans un rapport en fonction de conditions

Accès au détail d'un rapport à partir d'un autre

- Permettre aux utilisateurs d'accéder à un rapport cible à partir d'un rapport spécifique
- Transférer des valeurs de paramètres pour filtrer les données dans les cibles d'accès au détail

Définitions d'accès au détail

- Permettre aux utilisateurs d'accéder à des données connexes dans IBM Cognos BI
- Accéder au détail en fonction de paramètres ou de manière dynamique
- Activer la fonction d'accès au détail d'un pack
- Limiter les éléments à partir desquels les utilisateurs peuvent accéder au détail (définition de l'étendue)
- Définir une mesure en tant qu'étendue
- Utiliser l'Assistant d'accès au détail

Amélioration de la présentation d'un rapport

- Appliquer des sauts de page de manière forcée dans les rapports
- Modifier des structures de rapport existantes
- Appliquer une mise en forme horizontale
- Définir des options d'impression pour les rapports PDF
- Combiner des conteneurs de données à partir de différentes requêtes
- Mettre en forme les données et les objets du rapport

Autre(s) Information(s):

Support de cours officiel IBM en français remis aux participants

Plus d'informations:

Pour plus de renseignements ou pour vous inscrire, merci de nous contacter au 01 78 15 34 00

info@globalknowledge.fr

www.globalknowledge.fr

100, avenue Albert 1er - 92500 RUEIL-MALMAISON