IV09 Organiser et mener un projet de R&D

La maîtrise des projets de R&D et de leurs réseaux de partenaires est essentielle aux entreprises pour démontrer leur valeur ajoutée sur des marchés exigeants et loin de leurs bases traditionnelles (localisations, pratiques professionnelles)
Pour asseoir ces stratégies de différenciation, les organismes nationaux, ou bien les grands donneurs d'ordre émettent des appels d'offres et/ou financent des projets de recherche. Afin d'en garantir les résultats, ils exigent alors de la part des soumissionnaires l'application de règles de management strictes.
Celles-ci impliquent pour eux, la mise en place d'organisations basées sur le management de portefeuilles de projets et une réelle pratique du management des projets de R&D.
Ce type d'organisation permet à la fois de garantir la créativité nécessaire aux équipes de recherche et la discipline organisationnelle et managériale, surtout lorsque les travaux de recherche sont réalisés au sein d'équipes internationales multi-partenaires.

OBJECTIFS

- Acquérir les bonnes pratiques de management de projets de recherche, mono ou multi-partenaires.
- Savoir répondre à des appels d'offre pour des projets de recherche : identifier les instruments nationaux de soutien aux projets de R&D, clarifier le processus type d'un appel d'offre de projet de recherche
- Renforcer le travail d'équipe projet (définir le processus de recherche, identifier les périodes de collaboration active, formaliser les instances de management et les outils de pilotage-recherche et la discipline organisationnelle et managériale.
- Elle est encore plus nécessaire lorsque les travaux de recherche sont réalisés au sein d'équipes multi-partenaires et/ou multi-culturelles quand les équipes de recherche appartiennent à des pays différents. Le fonctionnement en réseau de recherche doit alors obéir à des procédures formalisées et clarifiées permettant leur mise en œuvre explicite).

PARTICIPANTS CONCERNÉS

- Chercheur et Chef de projet responsable d'un projet de recherche
- Responsable de département ou d'organisme de recherche souhaitant optimiser les modes de fonctionnement au sein de leur entité
- Directeur de R&D souhaitant clarifier le mode projet

PROGRAMME

- **Etat de l'art**
  - Exemples de pratiques nationales de soutien aux projets de R&D (Analyse des aptitudes requises et des contraintes posées aux entreprises)
  - Cycle de vie d'un projet de développement de nouveau produit (De la recherche fondamentale au produit « consommé », les caractéristiques des phases Recherche- Développement et Ingénierie)
- **Montage d'un projet de recherche**
  - Constitution d'un groupement de partenaires (montage industriels (partage de contenu), choix d'une structure juridique adéquate)
  - Propriété intellectuelle et règles de protection de l'innovation
- **Principaux outils de management de projet et leurs limites**
  - Phase de réponse à appel d'offre
  - Phase mobilisation et montage des équipes de recherche
  - Phase exécution et management de projet (maîtrise des délais, maîtrise des coûts, maîtrise de la performance dans un contexte de recherche: indicateurs de pilotage, dépôt des brevets et protection)
  - Management d'un portefeuille de projets de R&D
  - Etudes de cas

Méthodes pédagogiques

- Exposés
- Etudes de cas
- Débats, échanges

Responsables pédagogiques

- M. Georges LABET
  Professeur à l'Ecole Centrale Paris
  Directeur de projet dans le management et l'innovation, il a passé 25 ans dans diverses industries de grandes renommées internationales et dans le conseil.

Formation en partenariat avec :

Supélec

Dates

- **Les 7 et 8 juin 2011**
- **Les 17 et 18 octobre 2011**
  (2 jours : 14 heures)

Lieu

- Paris ou Châtenay-Malabry (92)

Conditions de participation

- Réf. IV09 : 1 380 € HT
  (Restauration offerte)

Information & inscription

- Rania OUARET
- Tél. : + 33 (0)1 41 13 16 14
- E-mail : info@cf.ecp.fr

Développer un programme "sur-mesure", nous consulter