

**PUBLIC
CONCERNE :**

 Pour toute personne désirant améliorer son expression en langue anglaise dans un contexte professionnel

PRE- REQUIS :

 Niveau intermédiaire à avancé en anglais

OBJECTIFS :

 Amélioration de l'expression professionnelle à travers des mises en situation adaptées aux exigences du métier

PROGRAMME :

 PRATIQUE INTENSIVE DE LA COMMUNICATION PROFESSIONNELLE

- ☒ Mieux s'exprimer à l'oral en face à face et au téléphone
- ☒ Présenter l'entreprise et ses produits
- ☒ Rédiger une proposition écrite, échanger par email
- ☒ Négocier (délais de livraison, données chiffrées...)

 VOCABULAIRE

- ☒ Téléphoner en anglais
- ☒ Présentation
- ☒ Négociation commerciale

METHODE :

-  Formation personnalisée et pratique
-  Cours particuliers en face à face pédagogique
-  Activités et exercices grammaticaux et lexicaux en fonction des besoins.
-  Activités variées (jeux de rôle, conversations, mises en situation...)