Quark XPress

Programme détaillé

Objectifs : maîtriser les techniques de présentation graphique, de mise en page, du traitement des illustrations, de mise en couleur et d'impression, pour réaliser tous types de documents élaborés.
Pré-requis : pour suivre cette formation, les stagiaires doivent connaître l'environnement Windows ou MacOS.
Durée : 3 jours.
Moyens pédagogiques : étude du logiciel, grâce à une progression pédagogique cohérente et grâce à des cas concrets. Un formateur animera le stage et pourra être interrogé à tout moment.
Formateur : Pascale PRAS, formatrice en arts graphiques depuis 18 ans.
Évaluation : l'évaluation des connaissances se fait de façon continue, tout au long de la formation. En fin de stage, les stagiaires remplissent un questionnaire de satisfaction post-formation.

Finalité de Quark XPress

L'interface

- Outils, palettes, zooms, repères
- Préférences par défaut, préférences du document

Le document

- Format du document
- Préparer et utiliser les maquettes
- Insérer, déplacer, supprimer des pages
- Numérotation automatique des pages

Les blocs

- Les différents types de blocs
- Créer et déplacer des blocs
- La palette de spécifications
- Grouper des objets
- Gérer les plans
- Déplacer, dupliquer et aligner des éléments
- Les traits

Les attributs graphiques

- Définir et séparer des couleurs : CMJN, Pantone, Web...
- Couleurs quadri et d'accompagnement
- Utiliser les couleurs pour le fond, le contour et le contenu des blocs
- La transparence

Le texte

- Bloc de texte : retrait, colonnes, alignement vertical du texte
- Saisir et importer du texte, corriger, rechercher-remplacer
- Le vocabulaire typographique
- Typographie du caractère et format du paragraphe
- Régler les césures et la justification pour obtenir un meilleur gris typographique
- Chaîner des blocs texte
- Tabulations
- Lettrines
- Contrôle des veuves et des orphelins
- Feuilles de style de paragraphes et feuilles de style de caractères
- Ancrage de blocs dans le texte

La gestion des tableaux

63, rue Marengo
42000 Saint-Étienne
Tél 04 77 92 93 36
Fax 04 86 17 23 36

formation@nettic.fr
www.nettic.fr

N° de déclaration d'activité : 82 42 02084 42

Eurl au capital de 3000 €
RCS : 491612453
TVA intracommunautaire : FR95491612453

Les images

- Formats d'importation
- Importer et cadrer des images
- Détourer et habiller des images

Méthodes d'organisation

- Créer et utiliser des gabarits, des bibliothèques
- Notion de projets

La préparation à l'impression

- Imprimer une épreuve du document
- Vérifier et préparer un document pour le flashage
  - Rassembler les informations

63, rue Marengo
42000 Saint-Étienne
Tél 04 77 92 93 36
Fax 04 86 17 23 36

formation@nettic.fr
www.nettic.fr

N° de déclaration d'activité :
82 42 02084 42

Eurl au capital de 3000 €
RCS : 491612453
TVA intracommunautaire :
FR95491612453