

BTS AG
Quelles finalités ?

Particulièrement adapté au marché de l'emploi de la Côte d'Azur, constitué essentiellement de petites entreprises, ce BTS forme des collaborateurs polyvalents de la PME-PMI. Dans ce cadre, l'assistant de gestion assiste le chef d'entreprise dans toutes ses missions qui ne relèvent pas de la production : administration, communication, comptabilité, gestion commerciale, GRH, relations avec les partenaires extérieurs.

Ma formation
Quel contenu ?

Enseignement général
Culture générale et expression
Anglais ou Italien
Droit
Economie générale
Management des entreprises

Enseignement professionnel
Relation avec la clientèle et les fournisseurs
Communication, gestion du risque
Administration et développement des RH
Gestion et financement des actifs
Gestion du système d'information
Organisation et planification
Pérennisation de l'entreprise

Exemple d'emploi
du temps

	Jour 1	Jour 2	Jours 3, 4 et 5
8h	Anglais	Organisation et gestion de la PME	en entreprises
9h			
10h	Culture générale et expression		
11h			
12h	Pause		
13h	Economie Droit	Administration et développement des RH	
14h			
15h	Pérennisation de l'entreprise	Gestion et financement des actifs	
16h			
17h			

Mon examen

EPREUVES	COEF	FORME	DUREE
Culture générale et expression	6	Ecrit	4h00
LV1 – compréhension et expression écrite	2	Ecrit	2h00
LV1 – production orale et interaction	2	Oral	0h20
LV1 – compréhension orale	2	Oral	0h20
Economie et Droit	3	Ecrit	3h00
Management des entreprises	3	Ecrit	3h00
Gestion des relations clients et fournisseurs	4	Oral	0h30
Communication interne et externe	4	Oral	0h40
Organisation et gestion de la PME	7	Ecrit	4h00
Analyse du système d'info et risque informatique	2	Ecrit	2h00
Projet de développement de la PME	5	Oral	0h30
EPREUVE FACULTATIVE			
LV2		Oral	0h20

Les enseignants

Culture générale et expression – Ghislaine GIOANNI

DEA en Lettres modernes et DEA Langues occitanes – enseignante en BTS depuis 20 ans

Anglais – Aurélia PUCCIARINI

Maîtrise d'Anglais

Traductrice, enseignante en Lycée depuis 2001, et en IUT.

Droit – Magali BENAMOU

Docteur en droit privé, enseignante depuis 12 ans – collaboratrice en cabinet d'avocats

Economie et management des entreprises – Alioune SECK

DESS en organisation industrielle et financement de la production

Doctorant en Sciences Economiques, enseignant depuis 15 ans en sciences économiques

Communication et gestion du risque, Gestion du système d'informations,

Organisation de la PME, Gestion des RH, projets de la PME – Céline LARQUETOUX

BTS AG bilingue et DEUG en littérature étrangère

Cadre dans la grande distribution et dans l'industrie électronique – enseignante en BTS depuis 8 ans

Gestion et financement des actifs, Organisation et planification,

Relation clients et fournisseurs, Pérennisation de l'entreprise – Marie-Thérèse FERRARI

DEA Droit Economique, Contrôleur de gestion pendant 20 ans – Enseignante en gestion et comptabilité depuis 15 ans

Quelles compétences ?

Administration
Organisation et suivi des activités
Gestion administrative du personnel
Gestion et utilisation du matériel bureautique
Relation avec les administrations
Suivi des plannings, absences et congés
Prévisions des besoins, achats, réception, inventaire
Organisation de réunions

Gestion et comptabilité
Suivi des opérations clients, fournisseurs
Calcul des coûts marges, devis et facturation
Travaux relatifs aux charges sociales
Tenue de comptes clients, relances
Gestion de la trésorerie
Rapprochement bancaire
Suivi et règlement des fournisseurs

Suivi et développement de l'activité
Gestion des risques et démarche qualité
Respect des règles de sécurité et de travail
Développement d'outils d'aide à la vente
Gestion et valorisation du fichier client

Ce BTS est fait pour moi, si :

J'ai le sens des responsabilités
Je suis autonome
J'ai le sens de l'organisation
Je suis dynamique et je prends des initiatives
Je dispose d'une bonne aisance relationnelle
Je m'adapte à différents types d'interlocuteurs
J'ai des capacités d'analyse et de synthèse

Le BTS AG PME PMI est accessible après l'obtention du Bac.

Un BTS AG pour quel secteur d'activité, quelles entreprises, quelles fonctions ?

De très nombreuses entreprises des Alpes-Maritimes sont à la recherche d'étudiants issus de la filière AG. Cette formation vous ouvre les portes des PME majoritaires dans les employeurs du département. Les secteurs qui recrutent : assurance, immobilier, transport, logistique, concessionnaire automobile, commerce, distribution, hôtellerie,...

Les métiers auxquels vous accéderez peuvent être différents et varieront selon votre expérience, parcours et motivations. Vous pourrez, par exemple, débiter à un poste de :

- Assistant(e) commerciale,
- Assistant(e) de gestion en PME,
- Assistant(e) administratif export,
- Attaché(e) de direction,
- Chargé(e) de recouvrement, ...

Cette formation vous permettra de devenir le véritable bras droit du dirigeant de la PME et d'exercer cette mission dans une grande polyvalence de tâches.

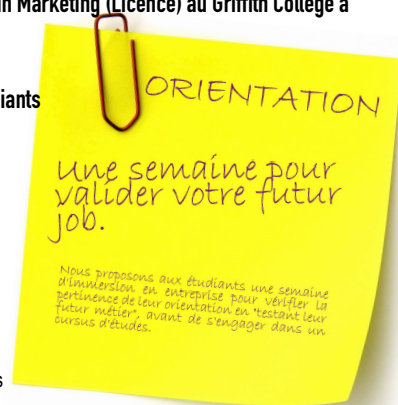
Le cabinet de recrutement de l'ISCAE vous accompagne de A à Z dans votre recherche d'emploi et vous propose des offres d'emploi de ses nombreuses entreprises partenaires en rapport avec votre projet professionnel!

Et si je souhaite poursuivre mes études ?

La formation est assez généraliste. Il est donc possible de s'orienter vers une spécialisation dans l'un des cursus de 3^{ème} année que l'ISCAE propose (ressources humaines, marketing, communication, gestion de patrimoine, négoce d'objets de luxe). Si votre niveau d'Anglais le permet, vous pourrez également partir valider un Bachelor in Marketing (Licence) au Griffith College à Dublin ou sur le campus de UCLA à Los Angeles.

En savoir plus sur ce BTS, la vie à l'ISCAE, ou rejoindre la communauté des étudiants

www.iscae.fr
www.facebook.com/ecole.iscae
www.flickr.com/photos/iscae
www.youtube.com/ecole.iscae



Document non contractuel et sujet à modifications sans préavis