

DÉVELOPPEMENT PERSONNEL DP2

Prise de parole en public

Intervenant :
Consultant expert développement personnel

Public :
Tous profils

Durée :
2 jours

Lieu :
Paris 17e - Métro : Charles de Gaulle-Étoile

S'inscrire :
En prenant contact avec notre consultant :

Tél. 01 55 37 04 04

cfm@cfmconseils.com

Objectifs :

- Acquérir une méthode et les techniques pour prendre efficacement la parole sans stress, surmonter le trac et prendre confiance en soi
- Maîtriser la construction et l'organisation du contenu de l'intervention
- S'exprimer de façon convaincante

Programme :

1. Les principes essentiels de la communication orale
- Informer, argumenter, influencer
- L'expression verbale et non verbale
- Professionnaliser son discours pour surmonter son émotivité
- Éveiller l'intérêt et maintenir l'attention
- Structurer les propos

2. Se préparer à la prise de parole
- Travailler son intervention
- Gérer ses gestes, ses silences, sa voix, son regard, sa respiration

3. Structurer son intervention
- Identifier les besoins, les attentes pour adapter son intervention
- Analyser le contexte de l'intervention
- Organiser ses idées

4. Les techniques de présentation
- Estimer son temps de parole
- Choisir les supports pédagogiques adaptés et pertinents
- S'appuyer sur des notes
- Appréhender les situations délicates

5. Se préparer aux échanges
- Renforcer ses qualités d'écoute par la reformulation
- Inciter aux échanges et à la participation
- Appréhender les pièges

Méthode pédagogique :

- Apports théoriques
- Mise en situation réelle, exercices, débriefing,
- Étude de cas proposée par le stagiaire et le formateur

Les « + » des formations CFM :

Formations pragmatiques et applicables immédiatement.