

## BACCALAUREAT PROFESSIONNEL Comptabilité

### Objectifs

Le titulaire de ce B.P. effectue la tenue des comptabilités clients et fournisseurs, établit la paie et les déclarations sociales et fiscales courantes. Dans toutes les situations, il agit sous le contrôle et l'autorité du responsable du service. Il peut travailler dans les cabinets d'expertise comptable, dans les services comptables, administratifs ou financiers d'entreprises privées ou d'organismes publics.

### Durée/dates/rythme :

1685 heures – de juin à juin  
(1125h centre / 560h entreprise)

### Formateur(s) :

Formateurs titulaires  
Education Nationale et  
formateurs GRETA

### Lieu :

Centre Frédéric Mistral  
59 avenue Vittone  
06200 NICE

### Pré-requis :

Être titulaire d'un CAP ou  
BEP ou avoir le niveau V  
ou avoir effectué une  
terminale complète ou  
avoir 3 années  
d'expérience prof. dans  
le secteur.

### Validation :

Diplôme d'Etat  
Contrôle en Cours de  
Formation + Epreuve  
terminale

### Coût :

Possibilité de prise en  
charge dans le cadre d'un  
Contrat de  
Professionnalisation ou  
d'un C.I.F ou  
Financement Région  
PACA SPRFPA



### Domaines professionnels : 812 heures

- Comptabilité et gestion des dossiers fonctionnels de l'entreprise
- Communication interne et externe (comptabilité, communication, organisation, économie et droit), Organisation et planification des activités
- Economie et droit

### Matières générales : 288 heures

- Anglais
- Français
- Mathématiques
- Histoire- géographie
- Education artistique- arts appliqués

### Périodes de formation en milieu professionnel : 560 heures

#### Activités principales :

- la facturation
  - le suivi des ventes
  - la gestion des commandes
  - la comptabilité fournisseur
  - le suivi des achats
- Pour toutes ces tâches, il sait utiliser les logiciels bureautiques ou spécialisés en comptabilité.

## Contenu

### Contact

Contact : Greta de Nice et de la côte d'Azur **Pôle TERTIAIRE**

Collège Frédéric MISTRAL 59 Av. Vittone 06200 NICE

☎ 04 92 29 39 90 - 📠 04 92 29 39 95 - E-Mail : [greta.nice-tertiaire@ac-nice.fr](mailto:greta.nice-tertiaire@ac-nice.fr)

N° d'Existence : 93 06 P 0027 06 - N°SIRET : 190 600 759 000 20 – CODE A.P.E. : 8559 A

## Domaines professionnels : 812 heures, ventilées selon l'avancement de la stagiaire

### **Comptabilité et gestion des dossiers fonctionnels de l'entreprise :**

- Gestion du poste informatique et exploitation des ressources logicielles
- Facturation, comptabilisation et gestion des relations avec les clients
- Comptabilisation et gestion des relations avec les fournisseurs
- Gestion des opérations liées à la trésorerie
- Traitement des opérations en relation avec le personnel, les services et les organismes sociaux
- Traitement des opérations en relation avec l'administration fiscale
- Participation aux travaux de fin d'exercice
- Participation à la détermination des coûts et à la gestion prévisionnelle

### **Communication interne et externe (comptabilité, communication, organisation, économie et droit), Organisation et planification des activités :**

- Principes généraux de communication
- Pratiques et techniques relationnelles
- Communication écrite interne et externe
- Technologie de la communication de l'information

### **Economie et Droit :**

- Le tissu économique et l'environnement de l'entreprise
- L'activité commerciale et productive
- L'organisation, le management et la gestion des ressources humaines de l'entreprise
- La croissance de l'entreprise
- L'entreprise et l'organisation judiciaire, le statut de l'entreprise
- La responsabilité de l'entreprise
- Le contrat de vente, le crédit et les garanties
- Le contrat de travail et la réglementation du travail

## Matières générales, 288 heures ventilées selon l'avancement de la stagiaire :

- \* **Français** : remise à niveau, expression française, préparation à l'épreuve de français.
- \* **Mathématiques** : remise à niveau, mathématiques appliquées au tertiaire, préparation à l'épreuve technique et scientifique.
- \* **Anglais** : remise à niveau grammaticale, vocabulaire technique, préparation à l'épreuve écrite.
- \* **Histoire- géographie** : les hommes et les sociétés de 1850 à nos jours ; la vie politique et les relations internationales de 1850 à nos jours. La France en Europe et dans le monde ; le monde d'aujourd'hui.
- \* **Education artistique- arts appliqués**

## Périodes de formation en milieu professionnel : 560 heures