



Détenir les clés du management de projet

La science des projets consiste à prévenir les difficultés de l'exécution
Vauvenargues

Le management de projet est devenu l'une des modalités de travail les plus fréquentes en entreprise, et ce, dans tous les secteurs. En effet, la démarche de projet est une solution efficace pour décloisonner les métiers, les services, les départements et les directions concernées d'une entreprise.

La force d'un projet est de combiner des compétences pour atteindre un objectif, qu'aucune prise isolément n'aurait pu atteindre.

Le succès d'un projet nécessite de nombreuses compétences : la capacité à organiser le travail de façon efficace, à accéder aux ressources organisationnelles et à manager les hommes en transversal.

Le projet doit reposer sur une démarche rigoureuse et des outils adaptés, afin d'éviter la dispersion des efforts. Le rôle de chaque acteur doit être précisé, afin que toutes les énergies génèrent de la valeur ajoutée.

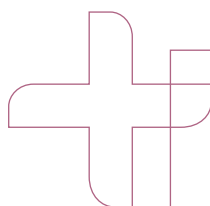
Ce parcours de formation, remarquable de clarté et de simplicité, vous fournit des outils et des méthodes pour piloter efficacement votre projet, ainsi que les comportements-clés à adopter pour obtenir l'implication et la coopération de vos contributeurs.

Cette formation s'adresse à :

- des managers ou cadres ayant à conduire un projet dans l'entreprise
- tout chef de projet débutant

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- cadrer votre projet et d'en poser les jalons
- organiser votre projet en précisant les activités à exécuter et les ressources nécessaires
- piloter votre projet, en gérant les écarts entre le plan de référence et la réalité
- coordonner et faire coopérer les contributeurs du projet
- communiquer et motiver vos contributeurs tout au long du projet



Les bénéfices de cette formation pour vous et votre entreprise :

- une gestion plus efficace des projets
- le développement de votre leadership
- une meilleure coopération entre les hommes, permettant un gain de temps et d'énergie

PARCOURS PÉDAGOGIQUE

1

Cadrer le périmètre de son projet

- Comprendre les difficultés spécifiques au management de projet
- Définir son projet
- Poser les jalons de son projet et le décomposer en tâches à mener

2

Organiser les ressources humaines du projet

- Identifier les contributeurs nécessaires au projet
- Repérer les enjeux des acteurs pour miser sur les intérêts partagés
- Négocier les ressources et planifier leur intervention

3

Piloter l'avancement du projet

- Faire preuve de leadership et communiquer sur le projet pour motiver les hommes
- Suivre l'avancement du projet et repérer les écarts avec les objectifs initiaux
- Favoriser la coopération des contributeurs



Méthode pédagogique Mentored Action Learning®

- Mise en situation réelle à travers une mission à réaliser pendant la formation
- Préparation de la mission et retour d'expérience encadré par un formateur certifié
- Outils et contenus en ligne CrossKnowledge, développés avec les meilleurs experts mondiaux du management et utilisés dans les plus grandes business schools
- Mesure de l'évolution de la compétence acquise en situation

DURÉE 20 HEURES SUR 3 MOIS