

Excel
Perfectionnement
Durée : 2 jours
Réf. : XL2

Public : Tout utilisateur ayant une bonne pratique d'Excel.
Objectifs : Approfondir ses connaissances et découvrir la puissance des outils d'Excel, afin d'en exploiter pleinement les possibilités techniques.
Pré-requis : Avoir suivi le stage : - <i>Excel Initiation</i> ou en maîtriser le contenu.
Dates : Voir Calendrier
Prix : 550,00 € HT 657,80 € TTC

Révision des commandes de base

- ◆ Modes d'adressage, formules complexes, formats, modèles...
- ◆ Lier des tableaux : liens simples, consolidations
- ◆ Créer sa propre barre d'outils
- ◆ Organiser ses documents en classeur

Maîtriser la base de données

- ◆ Créer et utiliser un tableau de type base de données :
 - Structurer le tableau
 - Saisir, modifier et supprimer des enregistrements
- ◆ Sélectionner des données
 - Appliquer des filtres de sélection
 - Extraire des données avec des filtres ou ms-query
- ◆ Synthétiser des données (statistiques sur les données)
 - Intégrer dans des sous-totaux par groupe de données
 - Redistribuer les données en lignes et colonnes dans un tableau de synthèse (tableaux croisés)
 - Fonctions de sous-total avec les filtres et/ou les fonctions de base de données
 - Consolider des données en provenance de plusieurs feuilles ou plusieurs classeurs

Réutiliser ses tableaux

- ◆ Créer et utiliser des modèles de feuille ou de classeur
- ◆ Utiliser les gestionnaires de vues et de scénarios

Personnaliser l'environnement Excel et les feuilles de calcul

Nommage des cellules et des plages de cellules pour faciliter la maintenance des feuilles

- ◆ Contrôler l'affichage (valeur zéro, précision des calculs, quadrillage, etc.)
- ◆ Paramétrer, modifier l'affichage des barres d'outils
- ◆ Insérer des objets (OLE) dessins, graphiques, cadres texte, etc.