

excel & les bases de données et tableaux croisés dynamiques

Objectif :

Pouvoir créer et exploiter une base de données dans Excel : trier, filtrer, créer des sous-totaux et extraire des tableaux de statistiques. Pouvoir produire des tableaux de consultation et d'exploitation variable (les tableaux croisés dynamiques).

Public :

Toute personne ayant besoin d'exploiter des listes de données : services des ressources humaines, de logistique, de gestion de stocks...

Pré-requis :

Savoir créer et mettre en forme un tableau. Connaissances des formules et des fonctions statistiques.

Contenu :

- Base de données
- Concept de liste
- Structure d'une base
- Trier une base de données
- Créer et exploiter des Sous-Totaux
- Utiliser la grille de saisie et de modification
- Ajouter / Supprimer des enregistrements
- Filtre automatique
- Filtre élaboré
- Définir une zone de critères, une zone d'extraction
- Filtrage et extraction multicritère (et / ou)
- Utiliser les fonctions statistiques base de données (BDSOMME, BDMOYENNE)
- Tableaux Croisés Dynamiques (TCD)
- Créer un TCD à partir d'une liste
- Manipuler un TCD
- Déplacer les champs affichés
- Masquer / Afficher un champ



Masquer / Afficher un sous-total
Supprimer / Ajouter un champ
Insérer / Supprimer un champ de synthèse
Filtrer avec un champ de page
Actualiser / Mettre à jour un TCD
Faire des calculs sur les éléments
Faire des calculs sur les champs

Audit gratuit et sans engagement

Les acquis sont vérifiés tout au long du stage et validés par un test final.
Un suivi back-office est assuré gratuitement en ligne par nos formateurs.
Une attestation de stage est remise au participant le dernier jour.

Un livre-support de cours est compris dans la formation.